INŠTITUT ZA CELULOZO IN PAPIR
Innovative Cellulose Products

Inštitut za celulozo in papir
Bogišićeva 8, 1000 Ljubljana, Slovenija
tel. +386 1 200 28 00
e-pošta: icp@icp-lj.si
matična št.: 5051681
ID za DDV: SI28572955
TRR pri NLB: 02017-0020227809

SPLOŠNI POGOJI POSLOVANJA

1. SPLOŠNE DOLOČBE

Splošni pogoji poslovanja veljajo za sodelovanje Inštituta za celulozo in papir (v nadaljevanju ICP) s poslovnimi partnerji in strankami (naročniki) ter so sestavni del vsake pogodbe oz. ponudbe ICP.
Splošni pogoji poslovanja so javno objavljeni na spletni strani ICP (www.icp-lj.si). Splošni pogoji poslovanja se lahko v času veljavnosti spremenijo. Spremenjeni (novi) splošni pogoji poslovanja pričnejo veljati z dnevom objave na spletni strani ICP. Odgovorna oseba za upravljanje z informacijami in skrbništvo nad dokumentom je direktor inštituta.

2. POSLOVNI PROSTORI IN DEJAVNOST

Poslovni prostori ICP se nahajajo na naslovu Bogišićeva ulica 8, 1000 Ljubljana. Storitvena dejavnost ICP obsega laboratorijska in polindustrijska preskušanja, svetovanje in strokovno usposabljanje ter izdelavo specialnih produktov na pilotnih napravah.
Laboratorijska preskušanja vključujejo kemijska, mikrobiološka, mehanska, fizikalna in grafična preskušanja papirja, kartona in lepenke, vod in dodatkov predvsem na področju proizvodnje in predelave papirja ter servisiranje laboratorijske opreme.
Laboratorij je akreditiran po SIST EN ISO/IEC 17025:2017 za preskušanja v obsegu priloge akreditacijske listine LP-058 (https://www.slo-akreditacija.si/acreditation/institut-za-celulozo-in-papir/).

3. DELOVNI ČAS

Delovni čas ICP je od ponedeljka do petka od 7:00 do 15:00 ure. Delo se lahko izvaja tudi izven delovnega časa, odvisno od pogojev in vrste dela.

4. POVPRAŠEVANJE IN NAROČILO

Povpraševanje lahko stranka posreduje po telefonu, osebno, po elektronski pošti ali v drugi pisni obliki.
ICP na osnovi povpraševanja pripravi ponudbo prilagojeno zahtevam stranke. O pogojih izvedbe storitve in dokumentaciji, ki jo mora stranka predhodno predložiti, ali morebitnem ogledu in spoznavanju tehnologije, se ICP predhodno dogovori s stranko in te podatke upošteva pri pripravi ponudbe. Stranka na podlagi ponudbe naročilo potrdi po elektronski pošti ali redni pošti na naslov ICP.

5. PODIZVAJALCI / PODPOGODBENIKI

ICP lahko za izvajanje določenih preskušanj vključi podizvajalce. V primeru izvajanja preskušanja pri podizvajalcu je stranka s tem seznanjena že ob pripravi ponudbe ter v končnem poročilu.
Stranka lahko izbere podizvajalca za preskušanje po lastni presoji, vendar v tem primeru ICP ne odgovarja za delo izvedeno s strani podizvajalca.

Inštitut za celulozo in papir
Bogišićeva 8, 1000 Ljubljana, Slovenija
tel. +386 1 200 28 00
e-pošta: icp@icp-lj.si
matična št.: 5051681
ID za DDV: SI28572955
TRR pri NLB: 02017-0020227809

6. CENE STORITEV

Na podlagi povpraševanja se za vsako stranko pripravi ponudba s ceno storitve, ki se stranki posreduje v elektronski obliki.
Stranka s sprejemom in potrditvijo ponudbe potrdi tudi strinjanje s ceno in strinjanje s Splošnimi pogoji poslovanja ICP.

7. NEPREDVIDENA DODATNA DELA, PONOVITVE IN ČASOVNA ODSTOPANJA

V primeru nepredvidenih dodatnih del ali v primeru ponovitve storitve ali dela storitev se izdela aneks k ponudbi ali nova ponudba, v kateri so opredeljeni stroški nepredvidenih dodatnih del ali ponovitve storitve. Pridržujemo si pravico do podaljšanja roka izvedbe zaradi izrednih ali nepredvidljivih okoliščin.

8. VELJAVNOST PONUDBE

Splošni rok veljavnosti ponudbe je 30 dni od dneva izdaje, razen če je drugače določeno v ponudbi.

9. NEIZVEDLJIVOST NAROČILA

V primeru, da zaradi lastnosti predmeta storitve naročilo ni izvedljivo v celoti, je ICP upravičen do plačila dela, ki ga je že opravil.

10. PREKLIC NAROČILA

Stranka lahko svoje naročilo spremeni oz. prekliče le v primeru, če naročilo še ni bilo izvedeno oziroma je njegovo izvršitev mogoče zaustaviti. Sprejemajo se le pisne spremembe oz. preklici naročil. V primeru, da stranka prekliče naročilo, ki je že v delu, je dolžna poravnati stroške, ki so nastali do preklica.

11. PLAČILO

Po opravljeni storitvi ICP stranki izstavi račun za opravljeno storitev, razen, če je v potrjeni ponudbi določeno drugače.
Stranka lahko račun pisno zavrne v roku 8 dni po prejemu, pri čemer mora navesti razloge za zavrnitev. Po preteku navedenega roka zavrnitev računa ni več mogoča.

12. PRAVICE

ICP si pridržuje vse pravice intelektualne lastnine na izdelkih svoje dejavnosti, vsebovanih ali objavljenih v pisni obliki, na internetu, v drugi elektronski obliki ali poslanih tretjim osebam. Noben izdelek ne sme biti uporabljen, posredovan, razmnožen ali posnet brez predhodne odobritve s strani ICP.

13. PRITOŽBE IN PRIZIVI

Stranka mora pritožbo na opravljeno storitev predložiti v roku 15 dni od prejetja poročila oz. opravljene storitve. Pritožbe se sprejemajo samo v pisni obliki.

Digitalno podpisal v.d. direktor
DN: c=SI, st=Slovenija, o=ICP, 2.5.4.97=VATSI-28572955, givenName=Gregor, sn=Lavrič, cn=v.d. direktor, serialNumber=2522332118025